

IT-Administrator (m/w/d)

(2934)

📍 Standort: Kreuzwertheim 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 37 Stunden pro Woche 📄
Gehaltsspektrum: 60000 Euro pro Jahr 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Die BERA bringt Unternehmen und Talente zusammen. Wir sind der Personalprofi der Region mit über 20 Jahren Erfahrung, besten Kontakten und attraktiven Jobangeboten.

Du startest in **Direktvermittlung** als **IT-Administrator (m/w/d)** bei einem Unternehmen aus dem Maschinenbau im **Raum Kreuzwertheim**.

Das erwartet dich

- Als IT-Systemadministrator betreibst und verwaltest du die Windows-Serverlandschaft, Virtualisierungsumgebungen (VMware/HyperV) sowie Netzwerkkomponenten wie Firewalls, Router, Switches und VPNs.
- Digitalisierungsprojekte setzt du eigenständig mit Low-Code-Plattformen, Python, n8n oder vergleichbaren Tools um und integrierst KI-Lösungen zur Automatisierung und Optimierung von Prozessen.
- Bestehende IT-Prozesse analysierst du, entwickelst neue digitale Workflows und integrierst diese nahtlos in die vorhandene Systemlandschaft.
- Neue Anwendungen und Systeme wie ERP, CRM oder DMS führst du gemeinsam mit deinem Team von der Anforderungsanalyse über Tests bis zum erfolgreichen Go-Live ein und schulst die Nutzer bei Bedarf.
- Die Betreuung der IT-Clients, einschließlich PCs, mobiler Endgeräte, Drucker und Standardsoftware, sowie der Support der Kollegen bei Fragen rund um Software und Kommunikationssysteme wie M365, gehört ebenfalls zu deinem Aufgabenbereich.

Das bringst du mit

- Du hast eine abgeschlossene IT-Ausbildung, ein Informatikstudium oder eine vergleichbare Qualifikation erfolgreich abgeschlossen.
- Erste Berufserfahrung in der Systemadministration, insbesondere mit **Windows Server, Active Directory, Virtualisierung** und **Netzwerken**, bringst du bereits mit.
- Grundkenntnisse oder Interesse an Low-Code-Plattformen wie Microsoft Power Platform, Python, n8n oder anderen Tools zur Prozessdigitalisierung und Automatisierung – inklusive KI-Integration – runden dein Profil ab.
- Du bist vertraut mit Netzwerksystemen und IT-Security und hast idealerweise Erfahrung mit ERP-Systemen und Datenbanken.
- Mit deinen sehr guten Deutsch- und Englischkenntnissen kommunizierst du sicher mit Anwendern und Teamkollegen.

Mehr als nur ein Job

- Du startest in **Direktvermittlung in einer unbefristeten Festanstellung** bei unserem Kunden.
- **Flexible Arbeitszeiten** mit Kernzeiten und der **Möglichkeit zur 4-Tage-Woche** – gestalte deinen Arbeitstag nach deinen Bedürfnissen in Abstimmung mit dem Team.
- Zusätzlich profitieren die Mitarbeitenden von einer **Mitarbeiter-Kreditkarte** und der **Mitarbeiterplattform mit exklusiven Rabatten**, die attraktive Vorteile im Arbeitsalltag bieten.
- Die **betriebsärztliche Betreuung** sorgt für deine Gesundheit und dein Wohlbefinden.
- Ein **zukunftssicherer Arbeitsplatz** und **flexible Arbeitszeiten** ermöglichen dir eine ausgewogene Work-Life-Balance.
- Gemeinsame **Teamevents** stärken den Teamgeist und die Zusammenarbeit.
- Und damit du fit und aktiv bleibst, wird ein **JobRad** bezuschusst.

Interessiert und motiviert?

Starte als **IT-Administrator** (m/w/d) in **Direktvermittlung** bei unserem Kunden - nutze dazu einfach das Bewerbungsformular oder sende uns deine vollständigen Unterlagen (Lebenslauf und Zeugnisse) per E-Mail an karriere@bera.eu.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Deine Ansprechpartnerin

Julia Kuhlmann
Bahnhofstraße 22
74523 Schwäbisch Hall

Telefon: +49 151 44011456
karriere@bera.eu
www.bera.eu

Abteilung(en): IT/EDV

Art(en) des Personalbedarfs: Direktvermittlung

[Impressum](#)