

BERA bringt seit über 20 Jahren kompetent, zuverlässig sowie leidenschaftlich Unternehmen und Talente zusammen. Wir öffnen dir die Türen zu den spannendsten Unternehmen der Region und bieten dir die Chance, deine Kenntnisse und Fähigkeiten bei unseren Kunden in unterschiedlichsten Branchen und Bereichen einzubringen. Dabei haben wir dein Workbefinden immer fest im Blick. Das heißt, wir besorgen dir genau den Job, mit dem du dich wohlfühlst. Wenn du eine qualifizierte kaufmännische Fachkraft bist und einschlägige Erfahrung als **Sachbearbeiter Vertriebsinnendienst (m/w/d)** hast, dann haben wir etwas für dich! Starte bei BERA und unterstütze unseren Kunden, ein erfolgreiches Unternehmen aus der **IT-Beratung und Systemintegration Branche** im Rahmen eines langfristigen Einsatzes im Raum **Großarlach**.

Sachbearbeiter Vertriebsinnendienst (m/w/d)

(2459)

📍 Standort: Großarlach 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 2900 - 3200 Euro pro Monat 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Unser Workbefinden-Versprechen

- **Deine Perspektiven:** Profitiere von einem sicheren Arbeitsplatz bei BERA und **Übernahme beim Kunden nach 6 Monaten!**
- **Dein Gehalt:** Bei BERA erhältst du beste Bezahlung (Tariflohn inklusive Urlaubs- und Weihnachtsgeld, außerdem Zuschläge und tarifliche Lohnerhöhungen) sowie einen Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge.
- **Deine Arbeitszeiten:** Wir sorgen dafür, dass Arbeit ein positiver Teil deines Lebens wird und du durch ein Arbeitszeitkonto eventuelle Mehrarbeit unkompliziert in Freizeit ausgleichen kannst.
- **Deine Betreuung:** Wir sind immer für dich ansprechbar, begutachten regelmäßig deinen Arbeitsplatz und beraten dich gern kompetent.

Das erwartet dich

- **Kundenbetreuung:** Anfragen bearbeiten, Angebote erstellen und Aufträge abwickeln.
- **Bestandskundenpflege:** Pflege und Aktualisierung unserer CRM-Datenbank.
- **Vertriebsunterstützung:** Zusammenarbeit mit dem Außendienst und Sicherstellung reibungsloser Prozesse.
- **Datenmanagement:** Pflege von Listen in Excel sowie Erstellung und Auswertung interner Statistiken und Kennzahlen.
- **Office-Management:** Du setzt Microsoft Office gezielt ein, um Arbeitsabläufe zu organisieren und zu optimieren.

Das bringst du mit

- **Ausbildung:** Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als **Bürokauffrau (m/w/d)**, **Industriekauffrau (m/w/d)** oder vergleichbare Qualifikation.
- **Erfahrung:** Idealerweise Berufserfahrung im Vertriebsinnendienst oder in der Kundenbetreuung.
- **Kenntnisse:** Versierter Umgang mit MS Office, insbesondere Excel; CRM-Erfahrung von Vorteil.
- **Fähigkeiten:** Organisationstalent, Teamgeist und eine strukturierte Arbeitsweise.
- **Einsatzbereitschaft:** Motivation, sich in neue Aufgaben einzuarbeiten, und Freude am Kundenkontakt.

Interessiert und motiviert?

Du hast Lust, in einem erfolgreichen Unternehmen in **Großarlach**, beruflich als **Sachbearbeiter Vertriebsinnendienst (m/w/d)** durchzustarten? Dann nutze das Bewerbungsformular oder sende uns deine Unterlagen (Lebenslauf und Zeugnisse) per E-Mail.

Dein Kontakt zum BERA Team

Bahnhofstraße 22
74523 Schwäbisch Hall
Tel.: +49 791 94019-0
karriere@bera.eu
www.bera.eu

Abteilung(en): Büro / Verwaltung

[Impressum](#)