

Facility Coordinator (m/w/d)

(2521)

📍 Standort: Ingolstadt, Donau 📄 Anstellungsart(en): 2-Schicht-System, Vollzeit, Wochenende 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 50000 - 65000 Euro pro Jahr 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über das Unternehmen

Unser Kunde ist ein führendes **Unternehmen in Ingolstadt**, spezialisiert auf das **Management und die Verwaltung von Einzelhandelsstandorten**. Das Unternehmen legt großen Wert darauf, erstklassige **Shopping-Erlebnisse** für **internationale Kunden** zu schaffen.

Starten Sie in **Direktvermittlung!**

Ihre Vorteile

- **Direktvermittlung** in eine **unbefristete Anstellung** mit exzellenten Perspektiven
- **Attraktives Gehaltspaket** mit umfassenden Zusatzleistungen
- **Flexibler Urlaub**: 25 Tage, Feiertage, freier Geburtstag, zusätzlicher Urlaub bei besonderen Anlässen
- **Umfassende Versicherungen** und Gesundheitsvorsorge
- Mitarbeiterrabatte und **Bonusprogramme**
- Inspirierendes Umfeld für persönliche und berufliche Entwicklung
- Arbeit in einem dynamischen, zukunftsorientierten Umfeld

Ihre Aufgaben

- Zusammenarbeit mit **Lieferanten** zur Einhaltung von **Serviceanforderungen** und Vorschriften
- Sicherstellung der korrekten Durchführung aller **Facility-Dienstleistungen**
- **Planung und Koordination** jährlicher Wartungsarbeiten in Abstimmung mit dem **Betriebsleiter**
- Übernahme der **Schichtleitung** und operative Unterstützung in den Bereichen **Sicherheit, Hauswirtschaft** und **Instandhaltung**
- Mitarbeit an **Verbesserungsprojekten** unter Berücksichtigung von Budgets und Sicherheitsvorgaben

Ihr Profil

- Studium oder Weiterbildung im **Facility Management, technischen Management** oder **Gebäudemanagement**
- Mehrjährige Erfahrung im **Facility Management** und in der Steuerung von **ausgelagerten Services**
- Kenntnisse im **Budget- und Ressourcenmanagement**
- Verhandlungssichere **Deutsch- und Englischkenntnisse** (C1); weitere Sprachen sind ein Plus
- Ausgeprägte **Kundenorientierung**, Innovationsfreude und Entscheidungsstärke

Interessiert und motiviert?

Bewerben Sie sich noch heute in **Direktvermittlung** bei unserem Kunden! Nutzen Sie dafür unser **Online-Bewerbungsformular** oder senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen (**Lebenslauf** und **Zeugnisse**) per E-Mail an personalberatung@bera.eu.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre BERA Consultant

Andrea Habermann
Gottfried-Leibniz-Straße 10
74172 Neckarsulm

Telefon: (+49) 151 25338163

E-Mail: personalberatung@bera.eu

Jobbörse: [BERA Personalberatung](#)

Art(en) des Personalbedarfs: Direktvermittlung

[Impressum](#)